**CONTRACT DE PRESTARE DE SERVICII**

**nr. \_\_\_\_\_\_\_\_din 2024**

Obiect: **„Servicii de telefonie mobila pentru ELCEN”**

Durata: **12 luni, incepand cu 17.12.2024**

Valoare fara TVA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lei

# CAP.1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

**SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA**, cu sediul in Bucureşti, Splaiul Independentei nr. 227, sector 6, înregistrată la registrul Comerţului cu nr. J40/1696/2003, cod fiscal RO 15189596, cod poştal 060041, telefon 021 275 1103, fax 021 275 1405, cod IBAN nr. RO25 RNCB 0082 0441 7274 0422 deschis la BCR – Sucursala Unirii, legal reprezentată de dl. Claudiu Ionut CRETU-SARBU – Director General, în calitate de **beneficiar** (ACHIZITOR) şi

Societatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_cu sediul in localitatea \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, judeţul/sectorul \_\_\_\_\_, strada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nr.\_\_\_\_\_, cod poştal \_\_\_\_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_, cod IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la Banca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, înregistrată la Registrul Comerţului cu nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentata prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Director şi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Director Economic, în calitate **PRESTATOR** (CONTRACTANT)

# CAP.2. DEFINIŢII

La prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

2.1. Prestator – prestator de servicii în situaţii contractuale; este ofertantul de servicii căruia autoritatea contractantă îi atribuie contractul de achiziţie în urma aplicării uneia din procedurile prevăzute în Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu modificările şi completările ulterioare.

2.3. Contract – actul juridic care reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi, încheiat între o autoritate contractantă, în calitate de achizitor şi un prestator de servicii, în calitate de prestator.

2.4. Beneficiar (achizitor) şi prestator (contractant) – părţile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract.

2.5. Valoarea contractului – valoarea plătibila prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract.

2.6. Standarde – standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în caietul de sarcini şi în propunerea tehnică.

2.7. Forţa majoră – un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi.

2.8. SOCIETATEA ELECTROCENTRALE BUCUREŞTI SA – este Societatea de producere în termocentrale a Energiei Electrice şi Termice, cu sediul în Bucureşti, Splaiul Independenţei nr.227, sect.6.

2.10. Servicii – activităţi a căror prestare face obiectul contractului.

2.11. Calitate – ansamblu de caracteristici ale unei entităţi care îi conferă acesteia aptitudinea de a satisface necesităţi exprimate şi explicite.

2.12. Conformitate – satisfacerea condiţiilor specificate.

2.13. Neconformitate – nesatisfacerea unei condiţii specificate.

2.15. Managementul calităţii – ansamblul activităţilor planificate şi sistematic implementate în cadrul sistemului calităţii şi demonstrate atât cât este necesar pentru furnizarea încrederii corespunzătoare ca o entitate va satisface condiţiile referitoare la calitate.

2.20. Remediere – acţiune întreprinsă asupra unui produs/serviciu neconform, pentru ca acesta să satisfacă condiţiile de utilizare prevăzute, chiar dacă s-ar putea să nu fie conform cu condiţiile specificate iniţial.

2.21. Manualul calităţii – document care respectă politica în domeniul calităţii şi descrie sistemul calităţii al unor organizaţii.

2.22. Zi = zi calendaristică. An = 365 de zile.

2.23. SSM - securitate şi sănătate în muncă - ansamblul de activităţi instituţionalizate având ca scop asigurarea celor mai bune condiţii în desfăşurarea procesului de muncă, apărarea vieţii, integrităţii fizice şi psihice, sănătăţii lucrătorilor şi a altor persoane participante la procesul de muncă.

**Clauze obligatorii**

# CAP.3. OBIECTUL ŞI SCOPUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului este: **„Servicii de telefonie mobila pentru ELCEN”**, în conformitate cu clauzele prevăzute in caietul de sarcini si in prezentul contract.

3.2. Realizarea serviciilor se face în regim de managementul calităţii, conform cerintelor caietului de sarcini**.**

Scopul contractului este asigurarea serviciilor de telefonie mobila, voce si date pentru un numar de 120 de utilizatori.

3.3. Anexa nr.1 reprezentand Lista de cantități de servicii și anexa nr.2 reprezentând Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice apartinand partenerilor contractuali ai Societatii Electrocentrale Bucuresti SA, fac parte integrantă din contract.

# CAP.4. VALOAREA CONTRACTULUI

4.1. Valoarea maxima a contractului, fără TVA, este de:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în cifre), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei (în litere).

Cota de TVA valabila la data facturarii se aplică asupra bazei de impozitare.

Se vor plăti numai serviciile efectiv prestate și recepționate.

Preţurile unitare menţionate în anexa la contract sunt fixe şi nemodificabile pe toată durata derulării contractului.

# CAP.5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata de prestare a serviciilor este de **12 luni,** incepand cu data de 17.12.2024.

5.2. Contractul se consideră perfectat de la data semnării de către ambele părţi, respectiv de la data înregistrării de ieşire de la achizitor.

5.3. Orice decalare de termen solicitată de achizitor sau prestator, se face pe baza unui act adiţional la contract, excepţii făcând situaţia menţionată la art.5.4, caz în care nu se acceptă decalarea, orice întârziere fiind penalizată conform prevederilor cap.12.

5.4. Prestatorul este singurul răspunzător de modul în care a negociat termenul de prestare a serviciilor cu subcontractanţii săi, care contribuie în orice fel la îndeplinirea prezentului contract. În cazul în care aceştia din urmă nu respectă termenele, iar acest fapt conduce la întârzieri în îndeplinirea prezentului contract, răspunderea revine în totalitate prestatorului.

# CAP.6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI ŞI PROCEDURA DE ATRIBUIRE

6.1. Documentele prezentului contract sunt:

* contractul propriu-zis;
* propunerea tehnică prezentată de prestator;
* Caietul de sarcini;
* lista cuprinzând subcontractanţii, cu datele de recunoaştere a acestora, precum şi contractele încheiate cu aceştia, dacă este cazul;
* anexele menţionate în textul contractului;
* eventualele acte adiţionale la contract.

6.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

6.3. Achizitorul a atribuit prezentul contract prestatorului la data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pe baza de achizitie directa.

# CAP. 7. CARACTERUL CONFIDENŢIAL AL CONTRACTULUI

7.1. A – O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terţe părţi, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

B – Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

7.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract dacă:

a) informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia.

7.3. Achizitorul păstrează secretul documentaţiilor de execuţie, prevederi tehnice, tehnologii folosite de prestator.

7.4. Accesul achizitorului în incinta prestatorului, se face cu un scop şi după un program anunţat în prealabil, pe bază de permise de intrare, eliberate de beneficiar la cererea prestatorului şi numai în spaţii şi pe trasee bine definite.

# CAP.8. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

8.1. Prestatorul are obligaţia de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite sau în legătură cu prestarea serviciilor; şi

b) daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

**CAP.9. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI**

9.1. Prestează serviciile în cantitatea, calitatea şi durata prevăzute în caietul de sarcini şi prezentul contract.

9.2. Prestează toate serviciile contractate în condiţii de calitate conform standardelor în vigoare, a documentaţiei proprii a prestatorului acceptată de achizitor, sau a altor prevederi suplimentare menţionate în documentaţia achizitorului.

9.3. Să asigure echipamentele necesare prestării serviciilor care vor fi incluse în preţul contractului, conform cerintelor caietului de sarcini.

9.4. Să presteze serviciile din contract pe baza tehnologiilor proprii şi a procedurilor operaţionale de management conform manualului calităţii propriu.

9.5. Să remedieze pe cheltuiala sa serviciile realizate cu deficienţe şi abateri de la standarde, prescripţii tehnice, constatate pe parcursul derulării contractului.

9.6. Să asigure numai personal calificat şi autorizat pentru prestarea serviciilor şi la intervenţiile făcute în perioada contractului.

9.7 Să-şi desfăşoare activitatea fără a afecta în vreun fel exploatarea instalaţiilor achizitorului.

9.8. Prestatorul este obligat să respecte politica, procedurile şi reglementările de calitate, mediu, securitatea şi sănătatea în muncă, ale autorităţii contractante pe domeniul căreia îşi desfăşoară activitatea.

9.9. Prestatorul va asigura servcii de telefonie mobila cu urmatoarele functionalitati de baza:

- redirectionarea neconditionata a tuturor apelurilor;

- redirectionarea apelurilor daca abonatul este in starea „ocupat”;

- redirectionarea apelurilor daca nu primeste raspuns;

- parcare apel;

- apelarea numarului de la care a fost primit ultimul apel;

- apel in asteptare;

- aplicatie web pentru administrarea utilizatorilor de voce mobila.

9.10. Prestatorul este obligat să pună la dispoziția beneficiarului o aplicatie web de management care să permită:

- acces securizat la interfața web și administrarea în timp real a flotei;

- gestionarea resurselor la nivel de: minute, sms-uri, activare/dezactivare;

- acces apeluri internaționale, activare/dezactivare serviciu roaming;

- schimbarea cartelei, activare/dezactivare cartelă;

- monitorizarea înainte de facturare a resurselor incluse în abonament și a costurilor suplimentare înregistrate;

- înregistrarea tuturor acțiunilor efectuate prin conturile de Admin și vizualizarea acestora în istoric.

9.11. Pentru defecţiuni şi sesizări, prestatorul pune la dispoziţia beneficiarului personal dedicat: telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, iar pentru sesizările scrise, numărul de fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sau adresa de email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

9.12. Prestatorul este obligat sa asigure:

- efectuarea de convorbiri în sistem roaming și convorbiri internaționale cu toate statele din Europa, America de Nord, America de Sud, Asia, Australia si Africa. Convorbirile în sistem roaming și international vor putea fi efectuate folosind același terminal mobil și aceeași cartelă SIM ca și în cazul convorbirilor naționale, indiferent de locație;

- accesul permanent la internet si e-mail mobil, simultan cu primirea de apeluri si mesaje SMS;

- serviciul de mesagerie vocala, activarea si dezactivarea mesageriei vocale se va face la cererea autoritatii contractante;

- serviciul de apel in asteptare;

- prezentarea/restrictionarea identitatii apelantului;

- posibilitatea retinerii apelurilor pe linie;

- posibilitatea de a trimite simultan mesaje scrise (SMS) sau mesaje multimedia (MMS) mai multor utilizatori;

- asigurarea unei echipe de personal dedicate Beneficiarului care să efectueze administrarea tuturor abonamentelor și serviciilor achiziționate. În situația în care persoanele desemnate nu sunt disponibile, activitatea va fi preluată automat de la aceleași numere de telefon, fax sau e-mail de o altă persoană;

- asigurarea serviciului clienți dedicat pentru utilizatorii Beneficiarului.

9.13. Prestatorul este obligat ca, in cazul suspendarii temporare, numarul de telefon respectiv sa se pastreze cel putin 3 luni. La cererea achizitorului numarul respectiv poate fi suspendat pe toata perioada contractului.

9.14. Prestatorul are obligatia sa livreze terminalele mobile solicitate de catre beneficiar cu respectarea cerintelor minime prevazute in caietul de sarcini si in conformitate cu oferta prestatorului.

**CAP.10. OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI**

10.1. Să achite facturile emise de prestator în termenul de scadenta convenit prin contract.

10.2. Sa sesizeze orice problemă tehnică la numărul de telefon menţionat la pct. 9.11, iar dacă problema nu va fi rezolvată în decurs de 60 minute, să trimită şi sesizare scrisă.

**Clauze specifice**

# CAP.11. CONDIŢII DE PLATĂ ŞI DECONTARE

11.1. Plata serviciilor prestate se face lunar în lei, prin OP conform reglementărilor legale în vigoare, în contul prestatorului, după confirmarea de către achizitor a realizării serviciilor.

Tarifele aferente serviciilor prestate și costul abonamentului se vor evidenţia în facturile emise lunar.

11.2. Termenul de scadenţă pentru plata facturilor introduse de prestator este de 60 de zile calendaristice de la data înregistrării la sediul achizitorului a facturilor. În cazul neîndeplinirii în termenul scadent a obligaţiei de plată, prestatorul este îndreptăţit să pretindă penalităţile prevăzute la art.12.5.

11.3 Orice modificare a numărului de cont bancar sau a altor elemente ce ar influenţa efectuarea operaţiilor financiar-bancare între părţi va face obiectul unui act adiţional la contract.

11.4. Prestatorul are obligația sa înscrie în facturi numarul, data și obiectul contractului, denumirea beneficiarului (Electrocentrale Bucuresti SA, perioada efectivă a prestarii si toate informațiile prevăzute la art. 319 alin. 20 din Codul Fiscal.

# CAP.12. PENALITĂŢI, DAUNE INTERESE

12.1. În cazul în care, din culpa sa, prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a calcula și pretinde, penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea contractului, pentru fiecare zi de întârziere.

Achizitorul are dreptul de a deduce aceste penalități din valoarea contractului prin reținerea din facturile introduse la plata de prestator.

Penalităţile nu vor putea depăşi valoarea contractului.

12.2. Prestatorul este pus de drept în întârziere prin expirarea termenului contractual, fără notificare şi fără nicio altă procedură prealabilă.

12.3. Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil şi repetat, dă dreptul părţii lezate de a considera contractul de drept reziliat cu notificare prealabila şi de a pretinde plata de daune-interese.

12.4. Penalităţile de la art.12.1. se aplică şi serviciilor prestate si produselor furnizate, dar care nu corespund calitativ în perioada de garanţie, până la data remedierii sau refacerii lor.

12.5. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile in termenul scadent prevăzut la articolul 11.2 din contract, atunci este de drept in întârziere şi va plăti penalităţi egale cu dobânda legala penalizatoare, raportate la valoarea neonorata la plata a facturii fara TVA. Respectivele penalitati nu pot depăşi valoarea neonorata la plată a facturii.

12.6. Dacă valoarea penalităţilor nu acoperă prejudiciile produse partilor contractante prin nerespectarea clauzelor care au dus la plata acestor penalităţi, părţile contractante pot percepe partenerului de contract daune - interese, conform reglementărilor legale în vigoare, până la acoperirea prejudiciului produs, la valori demonstrabile cu documente.

# CAP.13. FORŢA MAJORĂ

13.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

13.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

13.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

13.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

13.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

# CAP.14. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

14.1. Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

14.2. În caz de neînţelegere între părţi, instanţele judecătoreşti competente să judece litigiul, sunt instanţele competente din România, potrivit dreptului român.

# CAP.15. REZILIEREA CONTRACTULUI; ÎNTRERUPEREA CONTRACTULUI

15.1. În cazul nerespectării obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una din părţile contractante, in mod culpabil si repetat, partea lezată va considera contractul reziliat / rezolvit de plin drept cu notificare prealabila şi va avea dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

15.2. Contractul este desfiinţat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau altă procedură prealabilă, de către achizitor, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public; în acest caz prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data desfiinţării de drept a contractului.

15.3. Contractul poate inceta prin acordul părţilor, fără plata vreunei despăgubiri, numai prin încheierea unui act adiţional la contract.

15.4. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in situatia nerespectarii dispozitiilor de la art.243 alin.(1) din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale.

15.5. Achizitorul are dreptul de a denunta unilateral contractul in perioada de valabilitate a acestuia intr-una din urmatoarele situatii:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, intr-una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire in temeiul art.177 din Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale

b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit contractantului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

# CAP.16. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

16.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

# CAP. 17. COMUNICĂRI

17.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

17.2. Comunicările dintre parţi se pot transmite prin fax, email, curier sau posta, cu confirmare de primire.

# CAP.18. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

18.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

# CAP.19. AMENDAMENTE

19.1. Drepturile şi obligaţiile contractantului iniţial rezultate din contractul sectorial sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziţie sau insolvenţă, de către un alt operator economic care îndeplineşte criteriile de calificare şi selecţie stabilite iniţial, cu condiţia ca această modificare să nu presupună alte modificări substanţiale ale contractului sectorial şi să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea achizitiilor sectoriale nr. 99/2016.

19.2. Suplimentar fata de situatia prezentată la articolul 19.1 partile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adiţional numai cu respectarea stricta a prevederilor actelor normative in materia achizitiilor sectoriale referitoare la modificarea contractului sectorial.

# CAP.20. CONDIŢII FINALE

20.1. Legislaţia aplicată pentru încheierea prezentului contract este:

**- Legea nr.99/2016 privind achizitiile sectoriale, cu toate modificarile si completarile ulterioare.**

20.2. Documentele menţionate la art.6.1. fac parte integrantă din contract.

20.3. Contractul şi anexele sale se semnează pagină cu pagină de ambele părţi contractante (de către unul din semnatarii contractului).

20.4. Orice schimbare de adresă a uneia din părţile contractante va fi comunicată în termen de maxim 24 ore, partenerului de contract.

20.5. Prezentul contract a fost încheiat în doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

**BENEFICIAR, PRESTATOR,**

Societatea Electrocentrale Bucureşti S.A

Director General Director,

Claudiu Ionut CRETU-SARBU

Director Economic,

Director General Adjunct

Adrian Cătălin TUDORA

Director Financiar,

Marcel VÎLCĂ

Viza CFP,

Director Comercial

Cristian Andrei ZAMFIROI

Director Juridic si Achizitii,

Mihai VOLF

Serviciul Juridic si Contractare,

Mioara MISLOSCHI

Serviciul Achiziţii si Monitorizare Proceduri,

Roxana KEDEI

Responsabil Coordonare Contractare,

Ioana UNTILĂ

Responsabil Contract,

Aurelian CRISTEA

**anexa nr. 1**

LA CONTRACTUL NR. .......................................

# LISTA DE CANTITĂŢI DE SERVICII

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt | Denumire serviciu | UM | CANTITATE | PREȚ UNITAR  (lei/luna  fara TVA) | PREȚ  TOTAL  (lei/an fara TVA) |
| 1 | Serviciul de telefonie mobilă voce-date pentru 85 utilizatori | luni | 12 |  |  |
| 2 | Serviciul de date mobile pentru 35 utilizatori | luni | 12 |  |  |
| 3 | Eventuale servicii suplimentare ca rezultat al depășirilor (convorbiri suplimentare, donații, achiziții online, plăți….) |  | | | 12.000 |
|  | **TOTAL lei fara TVA** | | | |  |

**BENEFICIAR PRESTATOR**

Director Comercial,

Cristian Andrei Zamfiroi

Birou IT și Comunicații,

Virgil Ioniță

Derulator contract,

Valentin Ene

Responsabil achiziție,

Irena Manole

**anexa nr. 2**

LA CONTRACTUL NR. .....................................

**Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice aparţinând partenerilor contractuali ai Societăţii Electrocentrale Bucureşti S.A.**

Societatea Electrocentrale București S.A. (denumită în continuare şi „ELCEN” sau “Operator”) colectează și prelucrează date cu caracter personal, în conformitate cu prevederile *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* (denumit în continuare “GDPR”).

Prin acest document vă informăm că, pentru o corectă şi completă semnare şi derulare a contractului, ELCEN prelucrează date cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în derularea contractului. Totodată vă informăm cu privire la modul în care ELCEN utilizează datele cu caracter personal aparţinând persoanelor fizice din cadrul societăţii dumneavoastră implicate în derularea contractului precum și despre drepturile pe care persoanele fizice menţionate anterior le au cu privire la respectivele date şi **vă rugăm ca informaţiile cuprinse în prezenta notă de informare să le aduceţi la cunoştinţa acelor persoane fizice din cadrul societăţii dvs. care sunt implicate în semnarea şi derularea contractului.**

Astfel, atât în procesul de semnare a contractului cât şi ulterior, pe parcursul derulării lui, inclusiv în perioada garanţiilor contractuale de orice natură, **ELCEN poate colecta următoarele tipuri de date personale ale persoanelor fizice implicate în semnarea / derularea contractului** (enumerarea nefiind limitativă): nume, prenume, CNP, serie şi număr carte de identitate / paşaport, număr de telefon, adresă de email, date privind calificări / competenţe profesionale etc.

1. **Date de contact ale Operatorului**

**Adresa**: Splaiul Independenței nr.227, sector 6, București

**Număr de telefon**: + 4021.275.11.03

**E-mail**: [office@elcen.ro](mailto:office@omega-trust.ro)

1. **Date de contact ale responsabilului cu protecția datelor din cadrul ELCEN:**

E-mail: [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@omega-trust.ro)

1. **Scopurile prelucrării datelor cu caracter personal**

ELCEN colectează date cu caracter personal, pe care le prelucrează în vederea elaborării şi semnării contractului precum şi în vederea îndeplinirii tuturor cerintelor legale, contractuale şi regulamentare interne necesare unei corecte şi complete derulări a contractului cu privire la: urmărirea proceselor specifice, de orice natură (de proiectare, de fabricaţie, de control etc.), livrări, recepţii, plăţi, garanţii, inclusiv documente care atestă gradul de îndeplinire a respectivelor cerinţe sau a altor obligaţii contractuale.

1. **Destinatari ai datelor cu caracter personal**

Datele cu caracter personal sunt stocate de ELCEN, fiind transmise catre terti destinatari doar in cazuri temeinic justificate, impuse de legislaţie, reglementări şi o corectă şi completă derulare a contractului. Astfel că, în fluxul de prelucrare, datele cu caracter personal ar putea fi transferate, în funcţie de situaţie, următoarelor categorii de destinatari:

1. Autorități și instituții ale statului (cum ar fi, dar fără a se limita la: autorități fiscale, de reglementare, de control etc.)
2. Parteneri de afaceri implicaţi în executarea contractului;
3. Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP);
4. Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (JOUE)
5. Instanțe judecătorești;
6. Consultanți externi (cum ar fi, dar fără a se limita la: avocati, contabili, auditori), pentru scopuri specifice, atunci când este necesar;
7. **Transferul datelor în afara țării**

ELCEN nu transferă datele cu caracter personal către o țară terță sau către o organizație internațională.

1. **Perioada stocării datelor**

In calitatea dumnevoastră de partener contractual al ELCEN, vom păstra datele personale ale persoanelor fizice implicate în derularea contractului pe întreaga perioadă de exercitare a relației contractuale cu dvs, inclusiv pe perioada garanţiilor de orice natură, precum și pentru perioada impusă de legislatia națională aplicabilă în domeniul financiar-contabil, conform Legii Contabilității nr.82/1991, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

În orice situaţie însă, respectivele date personale vor fi păstrate în cadrul entităţilor organizatorice din cadrul ELCEN cu atribuţii în semnarea şi derularea contractului atâta timp cât contractul produce efecte, plus o perioadă suplimentară de minim 5 ani în arhiva ELCEN, cu excepţia cazurilor în care se aplică alte prevederi (de exemplu prevederi legale cu specific financiar – contabil).

1. **Drepturile persoanelor fizice, în calitate de persoane vizate, cu privire la datele cu caracter personal**

Conform *Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date* persoanele fizice din cadrul societăţii dumneavoastră, implicate în semnarea şi derularea contractului, au următoarele drepturi cu privire la datele cu caracter personal care le aparțin și sunt prelucrate de ELCEN:

1. Dreptul de a solicita accesul la datele cu caracter personal colectate de către ELCEN;
2. Dreptul de a solicita rectificarea sau ștergerea datelor cu caracter personal stocate de către ELCEN;
3. Dreptul de a solicita restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
4. Dreptul de a vă opune prelucrării datelor cu caracter personal de către ELCEN;
5. Dreptul de a vă retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia;
6. Dreptul de a depune o plângere către *Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal*.

şi pot face uz de oricare dintre aceste drepturi în condiţiile / cu excepţiile / conform clauzelor regulamentului menţionat mai sus, legislaţiei şi reglementărilor interne ELCEN aplicabile etc.

Persoanele fizice menţionate mai sus îşi pot exercita oricând oricare dintre drepturi sau pot obține informații suplimentare, trimițând un email la adresa [dpo@elcen.ro](mailto:dpo@elcen.ro)

1. **Temeiul pentru prelucrarea datelor personale, pentru scopurile definite mai sus,** este elaborarea şi derularea corectă şi completă a contractului, în acord cu reglementările legale în vigoare şi clauzelor contractuale.

**BENEFICIAR PRESTATOR**

Director Comercial,

Cristian Andrei Zamfiroi

Birou IT și Comunicații,

Virgil Ioniță

Derulator contract,

Valentin Ene

Responsabil achiziție,

Irena Manole

ANTET PRESTATOR (OPTIONAL)

**Adresa pentru insotirea contractului**

**MODEL**

**cuprinde precizari minimale, poate fi completata, dupa caz si cu alte date**

**Catre**

**Societatea Electrocentrale Bucureşti SA**

**Splaiul Independentei nr. 227, Sector 6 Bucuresti**

Va transmitem alaturat contractul nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avand ca obiect \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in doua exemplare originale, in vederea semnarii.

Mentionam urmatoarele:

* 1. Valoarea contractului\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Termenul de prestare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(data sau numar de zile de la perfectarea contractului)
  3. Solicitam ca exemplarul nostru sa ne parvina: prin posta / prin delegat (se va alege varianta dorita);
  4. Data la care contractul este perfectat ne va fi comunicata: telefonic, la nr\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sau prin fax, la nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

DIRECTOR,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# MODEL DE CONTRACT

Pentru achiziţia de servicii:

**„Servicii de telefonie mobila pentru ELCEN”**

Conţinutul clauzelor contractuale cuprinse in următoarele capitole este obligatoriu:

CAP. 3. OBIECTUL ŞI SCOPUL CONTRACTULUI

CAP. 4. VALOAREA CONTRACTULUI

CAP. 5. DURATA CONTRACTULUI

CAP. 9. OBLIGAŢIILE PRESTATORULUI

CAP. 10. OBLIGAŢIILE ACHIZITORULUI

CAP. 12. PENALITĂŢI, DAUNE INTERESE

CAP. 18. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

DIRECTOR JURIDIC şi ACHIZIŢII,

Mihai Volf

SERVICIUL JURIDIC si CONTRACTARE,

Mioara Misloschi

SERVICIUL ACHIZITII si MONITORIZARE PROCEDURI,

Roxana Kedei

RESPONSABIL COORDONARE CONTRACTARE,

Ioana Untilă

DERULATOR CONTRACT,

Valentin Ene

Responsabil contract,

Aurelian Cristea